

## 仕様書

件名：令和7年度 ハナトピア岩沼リニューアル事業警備機器等設置業務

### 1. 一般共通事項

#### 1. 1 概要

本仕様書は、宮城県岩沼市（以下「本市」という。）が計画するハナトピア岩沼リニューアル事業の一環として、警備機器等の設置業務（以下「本業務」という。）に関する仕様を示す。

#### 1. 2 適用

本仕様書は、本業務に適用する。なお、本仕様書に規定されていない事項については、監督職員と協議のうえ、当該協議結果を本業務に反映させること。

#### 1. 3 履行場所

ハナトピア岩沼（所在地：宮城県岩沼市三色吉字雷神 地内）

#### 1. 4 履行期間

自 契約締結日の翌平日

至 令和8年3月31日

※詳細な時期については、市が別途発注している「令和7年度 ハナトピア岩沼リニューアル・長寿命化改修工事（第1工区）」及び「令和7年度 ハナトピア岩沼リニューアル・長寿命化改修工事（第2工区）」と調整すること。

### 2. 一般事項

#### 2. 1 一般事項

- （1）本業務の着手に先立ち、機器の特性や取扱方法を十分に把握したうえで着手する。
- （2）本仕様書に規定する事項は、別に定めがある場合を除き、受注者の責任において履行する。また、本仕様書に規定のない事項であっても、履行上、当然実施すべき事項については受注者の負担において実施する。

#### 2. 2 関係法令等の遵守

本業務の実施にあたり、適用を受ける関係法令等を遵守し本業務の円滑な遂行を図るものとする。なお、これらに必要な届出がある場合には、監督職員と協議のうえ受注者にて処理を行うこと。

## 2. 3 業務実施計画書

業務責任者は、本業務の実施に先立ち本業務の詳細について監督職員と打ち合わせを行い、その結果に基づいた実施要領、実施体制、緊急連絡先体制表等の様式、その他監督職員の指示する書類を取りまとめた業務実施計画書を2部（内1部返却用）提出し、監督職員の承諾を受けること。

## 2. 4 業務管理

- (1) 受注者等は、監督職員から安全に関する情報・指示があった場合には遅滞なく業務関係者に周知し、安全を図ること。
- (2) 受注者等及び業務関係者は、本業務において障害や安全上の問題等が発生した場合には遅滞なく監督職員に報告し、必要に応じて監督職員と協力し状況調査や原因究明及び適切な措置と再発防止策を実施すること。

## 2. 5 関連業務

本市が実施する業務であって、本業務に密接に関連するものについては、監督職員の指示に従い、互いの工程進捗に支障のないように努めること。

## 2. 6 施設の賠償責任

受注者等及び業務関係者は、各設備又はその他の施設等を故意又は過失によって、破損・汚損若しくは滅失してはならない。万一これらを破損・汚損若しくは滅失した場合は、その旨を速やかに監督職員に報告するとともに、受注者の負担において修復又は賠償すること。

## 2. 7 秘密の保持

受注者等及び業務関係者は、本業務により知り得たすべての事柄について、本業務履行中及び本業務完了後においてもこれを他に漏らしてはならない。

## 2. 8 契約代金額の支払条件

本業務における金額の支払いは、業務完了後に一括で支払うものとする。また、受注者は検査職員による検査合格の後、適切な請求書を監督職員に提出すること。なお、当該請求書を受領した日から30日以内に支払うものとする。

## 3. 業務内容

### 3. 1 業務の目的

本業務の目的は、ハナトピア岩沼リニューアルに向けて警備機器等をハナトピア岩沼の施設内へ設置することにある。

### 3. 2 業務の実施日等

平日（土曜日、日曜日、祝祭日は実施不可）の 9：00 から 17：00 までとする。

### 3. 3 業務の概要

リニューアル工事中のハナトピア岩沼内において、警備機器等の設置を行うもの。また、本業務において設置する警備機器等はレンタルとするため機器代金は含まずに設置費用のみを計上すること。なお、本業務で設置した警備機器等の使用による警備業務については、指定管理者が別途契約するものとする。

#### （1）警備方式

本施設に設置した各種センサーからの警報信号を受注者の基地局へ送信し、遠隔監視を行う機械警備方式とする。

#### （2）警備用回線

受注者が無線回線を手配すること。

#### （3）警備機器等の要求水準

- ① 24 時間体制で機械警備できること。
- ② 異常が発生した際に、その時の状況を後から検証することが可能であること。

(4) 業務内容

①総合管理棟

No	業務内容（規格等含む）	数量	単位	備考
1	バレット型監視カメラ設置 画素数：200 万画素以上 フレームレート：30fps 以上 デイナイト機能搭載、赤外線照明付き	18	台	営業用 営業時間中 (10:00～17:00) の施設内の事故 等を確認するもの。
2	ハードディスク設置 1 のバレット型監視カメラの映像を 35 日以上 記録できること。	1	式	営業用 1 日当たり上記営業 時間中 (10:00 ～17:00) の 7 時 間記録を想定。
3	21.5 型液晶モニター設置 ライブ画像や記録画像を表示するための機能を 有すること。	1	台	営業用
4	カメラレコーダー設置 カメラ映像を記録再生できること。	1	台	営業用
5	カメラ遠隔制御ソフト設置 カメラの映像を PC から監視、再生を行う機能を 有すること。	1	台	営業用
6	無停電電源装置設置 停電時、瞬時にバッテリーへ切り替えることにより、 AC100V 駆動の機器に電気を供給する予備電源装置のこと。	1	式	
7	監視カメラ用ラック設置 記録装置や周辺機器を収納する簡易型のラック サイズ：W500×D400×400mm 以上	1	式	
8	人感センサー設置 天井や壁面に設置し、人体の発する熱で侵入者を 監視できること。	25	台	警備用
9	開閉センサー設置 扉、窓などの開閉場所に設置し、侵入による開	9	台	警備用

	閉を検出できること。			
10	その他警備に必要な機器設置	1	式	

## ②レストラン棟

No	業務内容・仕様	数量	単位	備考
1	人感センサー設置 ①に同じ仕様	9	台	警備用
2	開閉センサー設置 ①に同じ仕様	2	台	警備用
3	その他警備に必要な機器設置	1	式	

## ③農産加工施設

No	業務内容・仕様	数量	単位	備考
1	人感センサー設置 ①に同じ仕様	5	台	警備用
2	開閉センサー設置 ①に同じ仕様	2	台	警備用
3	火災・煙センサー設置	3	台	施設内へ火災受信盤は未設置
4	その他警備に必要な機器設置	1	式	

## 3.4 その他

- (1) 本業務後に行う警備業務に支障のないよう機器を設置すること。
- (2) 警備機器等の修理費用や機器交換費用は受注者負担とする。
- (3) 本仕様書に記載のない事項については、協議のうえ決定するものとする。

## 4. 報告書類等

### 4.1 提出書類

提出書類については、下表による。

番号	書類名	提出時期	書類の内容
1	業務実施計画書	契約締結後14日以内	業務に伴う実施計画、要領及び緊急時における処理等を取りまとめたもの (詳細は本仕様書2.3を参照)

2	業務報告書	監督職員の指示による	本業務の実施状況を取りまとめたもの
3	その他監督職員が指示するもの		

#### 4. 2 写真撮影

本業務に伴う写真撮影は、各工程における実施内容が確認できるように撮影し、監督職員の指示に従い明瞭に印刷されたものを1部提出すること。また、緊急対応等が生じた場合も同様とする。

#### 5. 検査

本業務の検査は、本仕様書及び請書の定めるところにより行う。なお、受注者は検査に先立ち、前記4. に規定する報告書類等を用意する。